



HUERTAS COLLEGE

INSTITUCIÓN LIDER, FORJANDO LÍDERES

Vicepresidencia de Asuntos Académicos y Estudiantiles

GRADO ASOCIADO EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Este programa capacita al estudiante para desempeñar tareas de profesiones relacionadas con la Gerencia de Oficina. Los cursos que componen este programa desarrollan destrezas técnicas tales como: uso y manejo de equipos a tono con la tecnología moderna; producción y administración efectiva de documentos; análisis del impacto de los diferentes medios de comunicación y el uso efectivo de las redes sociales en el mundo laboral; y creación de logos, documentos y composiciones gráficas. Los conocimientos y destrezas adquiridos por el estudiante contribuyen a la formación de profesionales con actitudes positivas que le permiten competir efectivamente en el mundo laboral.

SECUENCIA CURRICULAR

PRIMER SEMESTRE

CÓDIGO	TÍTULO	CRÉDITOS
ESP 1021	Español Básico I	3
ING 1031	Inglés Básico I	3
COMP1110	Introducción al Teclado de la Computadora	3
ADM 1061	Principios de Administración	<u>3</u>
	Total	12

SEGUNDO SEMESTRE

CÓDIGO	TÍTULO	CRÉDITOS
ESP 1022	Español Básico II	3
ING 1032	Inglés Básico II	3
MAT 1041	Matemática General	3
CISE1086	Escritura Abreviada en Español	<u>3</u>
	Total	12

TERCER SEMESTRE

CÓDIGO	TÍTULO	CRÉDITOS
ING 2033	Inglés Conversacional	3
CISE1999	Producción de Documentos	3
ADM 2072	Ética y Responsabilidad Empresarial	3
ESP 1023	Español Comercial	<u>3</u>
	Total	12

CUARTO SEMESTRE

CÓDIGO	TÍTULO	CRÉDITOS
CONT1049	Fundamentos de Contabilidad	3
CISE2002	Inglés Técnico para la Asistente Administrativa	3
CISE2001	Medios de Comunicación y Redes Sociales	3
CISE2000	Principios de Diseño Gráfico y Documentos Digitales	<u>3</u>
	Total	12

QUINTO SEMESTRE

CÓDIGO	TÍTULO	CRÉDITOS
CISE2081	Escritura Abreviada en Inglés	3
CISE1078	Administración de Oficina	3
CISE1989	Administración y Manejo de Documentos	3
SOC 1013	Relaciones Humanas	<u>3</u>
	Total	12

SEXTO SEMESTRE

CÓDIGO	TÍTULO	CRÉDITOS
ADM 2070	Servicio al Cliente	3
ADM 2062	Administración de Recursos Humanos	3
CISE1080	Facturación a Planes Médicos	3
**CISE2071	Administración y Capacitación (Seminario y Práctica)	<u>3</u>
	Total	12

Total de Créditos: 72, Duración: 24 meses

Los cursos profesionales del programa de Grado Asociado en Asistente Administrativo tienen que ser aprobados con una calificación mínima de C (70%). **Es requerido 15 horas conferencia y 225 horas de práctica.

Efectivo en septiembre 2017

Requerimientos

Los cursos profesionales del programa de Grado Asociado en Asistente Administrativo tienen que ser aprobados con una calificación mínima de C (70%). **Es requerido 15 horas conferencia y 225 horas de práctica.